ȘCOALA GIMNAZIALĂ „TACHE ȘI ECATERINA TOCILESCU"
Str. Principală, nr.167, Comuna Vintilă-Vodă, Județul Buzău
CIF:29028115 Tel/Fax. 0338406539
E-mail: tocilescu_vintilavoda@yahoo.com

I.Ș.J. BUZĂU

ȘCOALA GIMNAZIALA TACHE SI ECATERINA TOCILESCU
INTRARE IESIRE Nr. 706
Data 11 / 09 / 2026

TEMATICA ȘEDINȚELOR **CONSILIULUI PROFESORAL**

pentru anul școlar 2026-2027

Avizat în C.P. din 02.09.2026
Aprobat în C.A. din 11.09.2026

Nr.Crt.	Data	Tema propusă	Responsabil
1.	sept.2026	• Prezentarea structurii anului școlar 2026-2027;	Director
		• Avizarea tematicii CP și CA pentru anul școlar 2026-2027; Alegerea secretarului C.P.;	Toate cadrele didactice
		• Validarea situației școlare după încheierea sesiunii de amânări, corigențe, diferențe;	Diriginții
		• Analiza rezultatelor obținute de către absolvenții 2026 la EN;	Director
		• Alegerea cadrelor didactice membre (*vot secret*) în Consiliul de Administrație pentru anul școlar 2026 - 2027;	Toate cadrele didactice
		• Validarea încadrării și repartizării *educatorilor/ învățătorilor* / diriginților pentru anul școlar 2026 -2027;	Director
		• Validarea *fișelor de autoevaluare* (revizuite) ale personalului didactic și didactic auxiliar pentru anul școlar 2026-2027;	Director
		• Prezentarea *rapoartelor de activitate ale responsabililor de comisii metodice* pentru anul școlar 2025-2026;	Responsabili comisii metodice an școlar 2025-2026
		• Prezentarea *Codului de etică și conduită profesională* pentru cadrele didactice;	Director
		• Dezbaterea și aprobarea ROF (*Regulamentul de organizare și funcționare),* RI (*Regulament intern), dezbaterea și avizarea* PDI;	Director
		• Dezbaterea și avizarea *planului managerial anual (art. 35, alin.3)* pentru anul școlar 2026-2027, *Graficul de control*;	Director
		• Măsuri organizatorice privind începerea anului școlar 2026-2027 (repartizarea sălilor de clasă, a diriginților, distribuirea manualelor, organizarea primei zile de școală);	Director
		• Prezentarea și analiza *Raportului de autoevaluare internă* pentru anul școlar 2025-2026 în vederea finalizării RAEI • Informare proceduri și hotărâri CEAC;	CEAC
		• Constituirea *comisiilor metodice* și reorganizarea comisiilor permanente pentru anul școlar 2026-2027;	Toate cadrele didactice

		• Desemnarea *coordonatorului pentru proiecte si programe educative școlare si extrașcolare*	Toate cadrele didactice
		• Analiza activității instructiv-educative a cadrelor didactice care se înscriu la examenele de obținere a gradelor didactice;	Responsabil Com. perfecționare
		• Desemnarea *coordonatorului activităților de prevenire a fenomenului de violență în școală*	Toate cadrele didactice
		• Desemnarea responsabilului cu prelucrarea/protejarea datelor personale;	Toate cadrele didactice
		• Diverse: fișa postului, contracte educaționale, orare, teste inițiale, serviciul pe școală, grafic asistențe	Toate cadrele didactice
		• Stabilirea *activităților educative extrașcolare* pentru anul școlar 2026-2027;	Toate cadrele didactice
2.	oct. 2026	• Propunerea programelor de formare continuă pentru anul școlar în curs, plecând de la oferta de formare a CCD	Responsabil perfecționare și formare continuă
		• Dezbaterea și avizarea PDI și Plan managerial;	Toate cadrele didactice
		• Dezbaterea și avizarea Planurilor manageriale ale Comisiilor metodice;	Toate cadrele didactice
		• Dezbaterea și avizarea Statutului elevului;	Toate cadrele didactice
		• Analiza rezultatelor evaluărilor inițiale;	Toate cadrele didactice
		• Prezentarea Proiectului programului și stabilirea *calendarului activităților educative școlare și extrașcolare*;	Coordonatorul pentru programe și proiecte educative școlare și extrașcolare
		• Dezbaterea și aprobarea planurilor manageriale anuale ale comisiilor metodice și comisiilor de lucru;	Resp. Com.met și comisii de lucru
		• Dezbaterea și avizarea RAEI 2025-2026;	Toate cadrele didactice
		• Dezbaterea și avizarea Raportului despre Starea învățământului din Școala gimnazială Vintilă Vodă;	Toate cadrele didactice
		• Planificarea concediilor de odihnă pentru anul școlar 2025-2026;	Toate cadrele didactice
		• Aprobarea graficului pregătirii pentru EN;	Director
		• Avizarea listelor cu elevii care se încadrează pentru obținerea de tichete educaționale și rechizite școlare;	Diriginții

		• Recomandarea unor cadre didactice pntru înscrierea la examenele de obținere a gradelor didactice;	Toate cadrele didactice
		• Informare despre organizarea și desfășurarea examenelor de Evaluare Naționale;	Diriginții
3.	Nov. 2026	• Avizarea componenței echipei de coordonare a Programului "Școala Altfel"	Toate cadrele didactice
		• Dezbarea și avizarea activităților din Programul "Școala Altfel"	Toate cadrele didactice
		• Dezbarea și avizarea activităților școlare și extrașcolare;	Toate cadrele didactice
		• Analiza rezultatelor la simularea județeană a examenului de Evaluare Națională;	Diriginții
		• Evaluarea frecvenței școlare a elevilor în perioada sept.-nov.	Diriginții
		• Avizarea *proiectul planului de școlarizare 2027-2028;*	Toate cadrele didactice
4.	Dec. 2026	• Probleme de disciplină și absenteism în rândul elevilor;	Diriginții
		• Informare proceduri și hotărâri CEAC;	Resp. CEAC, Resp. cu elaborarea procedurilor
5.	Ian. 2027	• Măsuri pentru organizarea și desfășurarea *Zilei porților deschise* 2027;	Resp. com. imag. școlii
		• Analiza raportului privind desfășurarea activităților educative în *Săptămâna altfel*;	Coordonatorul pentru programe și proiecte educative școlare și extrașcolare
		• Propuneri burse de merit – clasa a V-a;	Diriginte
		• Avizarea ofertei de CDȘ pentru anul școlar 2027-2028; (Rofuip – Art. 55 (i))	Resp. com. curriculum
		• Constituirea *Comisiei de mobilitate* 2027-2028;	Toate cadrele didactice
		• *Raportul comisiei de curriculum* privind opțiunile elevilor pentru CDȘ;	Toate cadrele didactice
6.	Feb.2027	• Analizarea *proiectului de încadrare* pentru anul școlar 2027-2028;	Directorul
		• Analiza cererilor pentru completarea normei didactice la nivelul unității pentru anul școlar 2027-2028;	Toate cadrele didactice

		• Evaluarea și elaborarea concluziilor asistențelor la ore; • Informare proceduri și hotărâri CEAC;	Resp. CEAC
		• Evaluarea frecvenței școlare a elevilor;	Diriginții
7.	Mar. 2027	• Avizarea componenței echipei de coordonare a Programului "Școala Verde";	Toate cadrele didactice
		• Dezbarea și avizarea activităților din Programul "Școala Altfel"	Toate cadrele didactice
		• Probleme de disciplină și absenteism în rândul elevilor;	Diriginți
		• Organizarea activităților din "Săptămâna Verde"	Responsabil
8.	Apr.2027	• Analiza rezultatelor de la *simulare EN-VIII*;	Director
		• Evaluarea frecvenței școlare a elevilor în perioada februarie - aprilie;	Diriginții
9.	Mai. 2027	• Analiza raportului privind desfășurarea activităților educative în *Săptămâna Verde*;	Responsabil
		• Probleme de disciplină și absenteism în rândul elevilor;	Diriginții
		• Propuneri privind acordarea recompenselor pentru elevii cu rezultate deosebite;	Diriginții
		• Informare proceduri și hotărâri CEAC;	Resp. CEAC, Resp. cu elaborarea procedurilor
10.	Iun. 2027	• Dezbaterea și avizarea *raportului privind situația școlară*; Stabilirea notelor la purtare; Aprobarea sancționării abaterilor disciplinare ale elevilor;	Diriginți
		• Dezbaterea și avizarea Rapoartelor Comisiilor metodice;	Toate cadrele didactice
		• Prezentarea interpretării chestionarelor aplicate elevilor și părinților;	Resp. cu aplic. Chestionarelor (membru CEAC)
		• Informare proceduri și hotărâri CEAC;	Resp. CEAC, Resp. cu elaborarea procedurilor
		• Evaluarea frecvenței școlare a elevilor	Diriginții

		• Prezentarea și dezbaterea *Raportului anual privind activitatea educativă școlară și extrașcolară* pentru anul școlar 2026-2027;	Coordonatorul pentru programe și proiecte educative școlare și extrașcolare
		• Analizarea, dezbaterea și validarea *Raportului general privind starea și calitatea învățământului* pentru anul școlar 2026-2027;	Director
		• Evaluarea și elaborarea concluziilor asistențelor la ore;	Resp. CEAC
		• Programarea examenelor de corigență / situație neîncheiată pentru sesiunea iulie 2027;	Director
		• Informare proceduri și hotărâri CEAC;	Resp. CEAC, Resp. cu elaborarea procedurilor

Director,
Prof. Pîrlog Liviu